

VERBALE N. 15

Il giorno **20 dicembre 2022** alle ore **16.30**, in modalità a distanza su piattaforma GMEET codice di accesso https://meet.google.com/sxr-jtzi-svh_si è riunito il Consiglio d'istituto dell'IC Civitavecchia 2 via Barbaranelli, per discutere il seguente odg:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni di Bilancio- Esercizio finanziario 2022;
3. Criteri accoglimento domande di iscrizione a.s. 2023-2024;
4. Costituzione Commissione per eventuale revisione Regolamento di istituto;
5. Delibera chiusura prefestivi a.s. 2022-2023;
6. Assunzione in bilancio dei fondi PNRR;
7. Comunicazioni varie.

Sono presenti:

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca De Luca

I rappresentanti dei docenti: Bartiromo Colomba, Camilletti Manola, Del Duca Antonella, Rinaldi Antonella, Restivo Giovanna

I rappresentanti dei genitori: Godani Massimiliano, Casagni Luca, Savoca Tiziana, Rocchetti Tamara, Messina Fabio, Trotti Marco

I rappresentanti della componente ATA: Santori Catuscia

Sono assenti:

I rappresentanti dei docenti: Pierantoni Maura, Trabalzini Laura

I rappresentanti dei genitori: Braccini Fabiola

I rappresentanti della componente ATA: Lucarelli Danila

Presiede il Sig. Godani Massimiliano e funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Manola Camilletti.

Il Presidente, constatando la presenza di tutti i membri, dichiara valida la seduta e dà inizio ai lavori passando alla trattazione dei punti all'Odg.

Punto 1. Preliminarmente il DS propone l'approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Consiglio d'Istituto

LETTO il verbale della seduta precedente

All'unanimità stabilisce con

delibera n. 66

punto 2. Il DSGA, in qualità di organo tecnico, presenta le variazioni di bilancio per l'Esercizio finanziario 2022, come da allegato.

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità.

delibera n. 67

punto 3. Il dirigente scolastico dà lettura dei criteri che si propongono per l'accoglimento delle domande di iscrizione in caso di esubero per l'a.s. 2023-2024. Il Consiglio propone di deliberare i seguenti criteri già confermati nell'a.s. precedente (con DELIBERA DEL C.I. N. DEL 21.12.2021):

SCUOLA INFANZIA

CRITERIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Territorialità del plesso del nucleo familiare	25
Territorialità dell'I.C.	20
Fratelli frequentanti lo stesso plesso	12 (dal 2° figlio 5 punti)
Territorialità parenti di I grado	10
Genitori che lavorano nel territorio dell' I.C.	10
Fratelli frequentanti altro plesso appartenente all'I.C.	5
ETA'	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Cinque anni	15
Quattro anni	10
Tre anni nati nel primo trimestre	5
Tre anni nati nel secondo trimestre	3
Tre anni nati nel terzo trimestre	2
Tre anni nati nel quarto trimestre	1

SCUOLA PRIMARIA

CRITERIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Territorialità del plesso del nucleo familiare	25
Territorialità dell'I.C.	20
Provenienza dallo stesso I.C.	15
Fratelli frequentanti lo stesso plesso	12 (dal 2° figlio 5 punti)
Territorialità parenti di I grado	10

Genitori che lavorano nel territorio dell' I.C.	10
Fratelli frequentanti altro plesso appartenente all'I.C.	5

SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO

CRITERIO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Territorialità del plesso del nucleo familiare	25
Territorialità dell'I.C.	20
Provenienza dallo stesso I.C.	15
Fratelli frequentanti lo stesso plesso	12 (dal 2° figlio 5 punti)
Territorialità parenti di I grado	10
Genitori che lavorano nel territorio dell' I.C.	10
Fratelli frequentanti altro plesso appartenente all'I.C.	5

- 1) Per territorialità del nucleo familiare si intende domicilio.
- 2) I punteggi attribuiti per la residenza del nucleo familiare, per la territorialità dell'I.C., per la territorialità dei parenti di primo grado e per i genitori che lavorano nel territorio dell'I.C. non sono cumulabili.
- 3) Il punteggio massimo attribuibile in caso di fratelli iscritti nello stesso comprensivo è di 17 punti.

In merito ai criteri di formazione delle classi si chiede la modifica del Regolamento di istituto, in riferimento alla proposta avanzata dalla dirigente nella seduta del 29/06/2022, relativa alla scelta dell'amichetto per il gruppo classe.

La dirigente propone di considerare la reciprocità nella scelta, per garantire l'equità dei gruppi eterogenei all'interno delle classi; non si terrà conto della reciprocità solo per gli alunni con disabilità, ai quali deve essere garantita l'inclusione serena all'interno dei gruppi .

Il Consiglio approva all'unanimità i suddetti criteri per l'a.s. 2023-2024 con

delibera n. 68

punto 4. In virtù della nuova composizione del CDI e del superamento dell'emergenza COVID, Il dirigente propone di rimettere mano al Regolamento di Istituto, seppur per lievi modifiche, qualora si ritenessero necessarie. La revisione di norma può essere proposta anche da un membro del Consiglio. Si propone o la costituzione di una Commissione che valuti le eventuali modifiche da fare, da proporre al CDI oppure si può scegliere di delegare la dirigenza con lo staff di dirigenza, che è maggiormente a conoscenza dell'organizzazione della scuola, per la proposta di revisione.

Il Consiglio approva di affidare la rilettura ed eventuale proposta di revisione allo staff dirigenziale; le eventuali modifiche saranno sottoposte agli OO.CC. di competenza.

punto 5. Relativamente alle competenze del CDI in merito alla chiusura degli Uffici di Segreteria in occasione dei prefestivi, il Consiglio delibera la chiusura per i seguenti giorni:

lunedì 14 agosto 2023

da mercoledì 16 agosto 2023 a venerdì 18 agosto 2023

delibera n. 69

punto 6. Il dirigente illustra i progetti per i quali il CDI deve prevedere assunzione di fondi in bilancio:

1. Fondi pervenuti al 50% (1000 euro) per l'a.s. in corso per animatore digitale, ai sensi del Decreto n. 222 del 11 agosto 2022, che prevede il finanziamento per azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nella formazione al personale interno per la Didattica digitale integrata e sulla transizione digitale, di cui alla Missione 4-Componente 1 del PNRR;
2. Fondi pervenuti per l'attuazione del Piano "Scuola 4.0" (190.016,58 euro) finanziata dall'Unione Europea - Azione 1 - Next Generation Classrooms.

Il Consiglio prende atto dei fondi pervenuti ed esprime parere favorevole all'unanimità per l'assunzione in bilancio delle quote pervenute di cui ai punti 1 e 2.

delibera n. 70

Punto 7. Il dirigente chiede la collaborazione da parte delle famiglie per la compilazione di un questionario che sarà a breve comunicato mediante circolare, relativo alla prevenzione del bullismo e cyberbullismo. Il questionario verrà somministrato con accesso mediante password che sarà rintracciabile sul Registro elettronico nelle modalità esplicitate dalla circolare. Si chiede alla componente genitori di darne massima diffusione tra i rappresentanti data la rilevanza dell'iniziativa.

In riferimento ai viaggi di istruzione che si attiveranno e alla complessità delle procedure di emissione degli eventi di pagamento, la dirigente ribadisce l'importanza di rispettare le scadenze comunicate nelle circolari informative, per assicurare l'opportuna procedura amministrativa.

Il dirigente condivide con il Consiglio le fasi di Rendicontazione Sociale per il triennio 2019-2022 e la stesura dei traguardi e priorità previste per il Rapporto di valutazione, Piano di miglioramento che caratterizzeranno il PTOF per il futuro triennio 2022-2025. A tal proposito evidenzia come nell'autoanalisi di ciò che è stato conseguito in termini di traguardi, il potenziamento dell'uso digitale è stato alquanto raggiunto, come pure lievi miglioramenti nelle performance degli alunni in

italiano e matematica. Permangono criticità nel potenziamento della lingua inglese, nei risultati della stessa anche in relazione alle prove nazionali e alla sfera della comunicazione interna ed esterna.

Pertanto le priorità per il nuovo triennio saranno relative a tali traguardi e le attività progettuali del PTOF che sono state già deliberate ad ottobre per l'anno in corso , saranno destinate allo sviluppo degli obiettivi del Piano di miglioramento, che è parte integrante del PTOF.

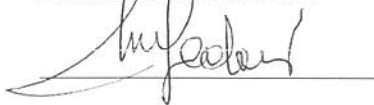
Ricorda che tutte le fasi di revisione del Rapporto di autovalutazione (RAV), di Piano di miglioramento (PdM) e del PTOF 2022-2025 dovranno essere terminate entro l'inizio delle iscrizioni, ossia l'8 gennaio 2023 ed il nuovo PTOF verrà pubblicato in Scuolainchiaro e reso visibile dalle famiglie che intenderanno conoscere la scuola per eventuali iscrizioni.

Il dirigente conclude ricordando al CDI le tanto auspiccate recite di Natale che si sono finalmente riprese quest'anno, con grande commozione e partecipazione da parte degli alunni coinvolti, dei docenti e delle famiglie, le quali ringrazia per la presenza e la fattiva collaborazione con la scuola in qualsiasi iniziativa. Invitando tutti a continuare nella significativa condivisione del percorso scolastico, augura a tutti Serene Feste.

Non essendoci altri punti all'Odg da discutere, la seduta è sciolta alle ore 17.30.

IL PRESIDENTE

Massimiliano Godani



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Manola Camilletti

