

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N.11

Il giorno 29 del mese di GIUGNO dell'anno 2022 alle ore 17.30, in modalità a distanza su piattaforma GMEET codice di accesso <https://meet.google.com/sxr-jtzi-svh>, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. 2 Via Barbaranelli, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Variazioni ed assestamento di bilancio EF 2022;**
3. **Protocollo Antibullismo triennio 2022-2025;**
4. **Criteri formazione classi a.s. 2022-2023;**
5. **Criteri assegnazione docenti alle sezioni/classi a.s. 2022-2023;**
6. **Monte ore disciplinare a.s. 2022-2023;**
7. **Integrazione PTOF 2022-2025 progetto "Gli ambasciatori del mare" a.s. 2022-2025;**
8. **Piano Scuola Estate a.s. 2022-2023;**
9. **Adattamento Calendario scolastico regionale a.s. 2022-2023;**
10. **Relazione del Dirigente a.s. 2021-2022;**
11. **Comunicazioni varie**

Sono presenti:

- il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Francesca De Luca
- i rappresentanti dei docenti: Bartiromo Colomba, Camilletti Manola, De Francesco Loredana (collegata alle ore 17.17 causa rientro gita istruzione), Del Duca Antonella, Rinaldi Antonietta, Restivo Giovanna, Trabalzini Laura.
- i rappresentanti dei genitori: Casagni Luca, Godani Massimiliano, Savoca Tiziana, Messina Fabio, Rampazzo Mery, Rocchetti Tamara, Trotti Marco.
- i rappresentanti della componente ATA: Lucarelli Danila, Santori Catiuscia (Dsga)

Risultano assenti, per legittimo impedimento preventivamente comunicato all'ufficio di Presidenza:
i rappresentanti dei docenti: i rappresentanti dei genitori: Braccini Fabiola, Pierantoni Maura
i rappresentanti della componente ATA: -----

Presiede il Dirigente Scolastico Prof.ssa De Luca Francesca e funge da segretario la prof.ssa Camilletti Manola.

Il Presidente, constatato il raggiungimento del quorum costitutivo, dichiara valida la seduta.

Alle ore 17.30 si dà inizio ai lavori passando alla trattazione dei punti all'O.d.g.

Punto 1. Preliminarmente il DS pone all'approvazione del Consiglio d'istituto il verbale della seduta precedente.

Il Consiglio d'istituto,

LETTO il verbale della seduta precedente

All'unanimità, stabilisce con

delibera n. 48

l'approvazione del verbale suddetto.

Punto 2. Prende la parola la Dsga, Santori, per illustrare specificatamente al CdI le variazioni in Bilancio effettuate nel periodo gennaio-giugno 2022 ed il relativo assestamento EF. Si tratta, in generale, di fondi e contributi relativi, ad esempio, ai progetti PON (cablaggio), alle uscite ed ai viaggi di istruzione, così come alle assicurazioni per docenti ed alunni.

Si rimanda alla relazione (allegata al presente verbale) per il dettaglio delle variazioni effettuate.

Il CdI si esprime favorevolmente sulla proposta oraria e all'unanimità con

delibera n. 49

approva.

Punto 3. Il Dirigente illustra, attraverso una sintesi, le linee guida del Protocollo Antibullismo redatto dal Team Antibullismo della scuola contenente le procedure da adottare di fronte a casi specifici da attenzionare. L'importanza - sottolinea il Ds - sta nell'utilizzo del Protocollo come vademecum per le iniziative da intraprendere qualora si presentassero situazioni di tale natura; fa presente, inoltre, che già il Collegio docenti del 28.06.2022 si è espresso favorevolmente. Prende poi la parola il Presidente Godani, il quale chiede spiegazioni circa il percorso di educazione all'affettività previsto nel Protocollo; a tale riguardo il Ds, spiegando che si tratta di un approfondimento di *soft skills* trasversali, decide di modificare il testo aggiungendo "attuare interventi di affettività da proporre ANCHE nell'ora di alternativa".

Il CdI si esprime favorevolmente sulla proposta oraria e all'unanimità con

delibera n. 50

approva.

Punto 4. Il Ds propone di riconfermare quanto già previsto nel Regolamento di Istituto (ovvero: equa ripartizione m-f nelle classi / equa ripartizione ragazzi segnalati / rapporti di parentela / richiesta di un amico da parte delle famiglie / rendimento scolastico per la Secondaria). L'unica necessità riscontrata, che sarà oggetto di una modifica del Regolamento successiva, riguarda il fatto che si dovrà prevedere la scelta reciproca tra due alunni.

Il CdI si esprime favorevolmente e all'unanimità con

delibera n. 51

approva.

Punto 5. Si procede ad una richiesta di confermare i criteri già stabiliti dal Regolamento (continuità didattica / anzianità di servizio / valorizzazione risorse), fermo restando la discrezionalità specifica del Ds nella decisione ultima. Anche su questo punto si è già espresso positivamente il Collegio docenti.

Il CdI si esprime favorevolmente e all'unanimità con

delibera n. 52

approva.

Punto 6. A seguito dell'introduzione di Motoria, il Ds informa che si pone il problema per la Primaria perché ha avuto in organico l'assegnazione dell'insegnante specifico che potrà anche stare da solo in classe; il monte ore assegnato è di 9 h con la seguente ripartizione: 1h per le quinte a tempo ridotto / 2h per le quinte a tempo pieno. Il Ds sottolinea come non sia necessario aumentare le ore del tempo ridotto da 27 a 28, in quanto ciò potrebbe creare delle criticità di fronte ad eventuali assenze del docente di Motoria.

Il CdI si esprime favorevolmente sul monte ore e all'unanimità con

delibera n. 53

approva.

Punto 7. Si richiede una integrazione del PTOF a seguito della proposta arrivata dalla scuola dell'Infanzia di partecipare al progetto "Gli ambasciatori del mare", un'iniziativa di elevato interesse non solo ambientale ma anche relazionale ed affettivo. Sarà inviato un kit alle scuole aderenti ed effettuato un percorso formativo. Il Dirigente tiene a precisare che anche questa iniziativa progettuale verrà condivisa con ogni ordine e che il Collegio docenti ha dato già parere positivo.

Il CdI si esprime favorevolmente circa l'integrazione del PTOF e all'unanimità con

delibera n. 54

approva.

Punto 8. Premettendo che al momento è arrivata soltanto la prima tranche dei fondi per il Piano dello scorso anno, il Ds informa il CdI che, qualora arrivassero i finanziamenti, anche per quest'anno si potrebbero attivare sia corsi di alfabetizzazione (in previsione anche dell'arrivo di circa 20 ragazzi ucraini) che i "Welcome Days" in ogni ordine e grado. Inoltre, parte dei fondi (che l'anno scorso ammontavano a 40.000euro) potrebbero essere utilizzati per il recupero di insufficienze dei ragazzi della Secondaria (per le materie Italiano, Matematica e Lingue straniere).

Il CdI si esprime favorevolmente e all'unanimità con

delibera n. 55

approva.

Punto 9. In relazione al calendario regionale, la scuola avrà inizio il 15 settembre per concludersi l'8 giugno 2023, per un totale di 206 giorni di lezione (171 per chi ha il calendario articolato su 5 giorni). La proposta che il Ds avanza al CdI è la seguente:

- inizio attività didattiche anticipato al 12 settembre
per poter garantire i segg ponti:
- 31 ottobre 2022 (lunedì)
- 9 dicembre 2022 (venerdì)
- 24 aprile 2023 (lunedì)

Prende poi la parola il Presidente del CdI il quale fa osservare la necessità di provvedere a programmare anche una giornata da dedicare all'Open Day e ad una eventuale manifestazione sportivo-musicale di fine anno, trovando il favore dei membri presenti. A questo punto il Consiglio

decide di rivedere la proposta precedentemente avanzata (e già presentata al Collegio docenti) alla quale si aggiungono le due giornate condivise con il CdI da svolgersi orientativamente sabato 14 gennaio per l'Open Day , in prossimità delle iscrizioni e sabato 27 maggio 2023 per la Manifestazione finale, aggiungendo al piano anche le due giornate del 26 e 27 aprile 2023 al posto del 25 aprile.

Il CdI si esprime favorevolmente circa la proposta e all'unanimità con

delibera n. 56

approva.

Punto 10. La Ds dà lettura al CdI della relazione finale (allegata integralmente al presente verbale), nella quale si evidenziano quattro macro aree:

- **Coordinamento delle risorse umane**
- **Formazione professionale**
- **Gestione risorse finanziarie**
- **Relazioni esterne**

La Ds ringrazia il Presidente del CdI per la sua disponibilità e per il raccordo essenziale da lui creato con le famiglie, i membri del CdI e tutte le figure scolastiche che hanno saputo gestire un altro anno abbastanza complicato in uno spirito decisamente sereno.

A prendere la parola è stato poi il Presidente Godani che ha voluto ringraziare la Ds, il personale della scuola e soprattutto i rappresentanti dei genitori che hanno svolto un ruolo centrale nella comunicazione di anomali e/o problematiche varie, porgendo i suoi complimenti a tutti i membri di un CdI che ha definito straordinariamente collaborativo.

Punto 11. Il Ds informa il Consiglio circa l'intenzione di uniformare l'orario di ingresso per recuperare il regolare svolgimento delle lezioni, ovvero:

- Infanzia 8-13 tr/ 8-16 tp
- Primaria 8-13 tr/ 8-16 tp
- Secondaria 8-14 (lasciando i due ingressi attuali)

Il Ds invita il Consiglio a deliberare in merito in quest' sede se ritenuto opportuno.

Il CdI si esprime favorevolmente circa la proposta e all'unanimità con

delibera n. 57

approva.

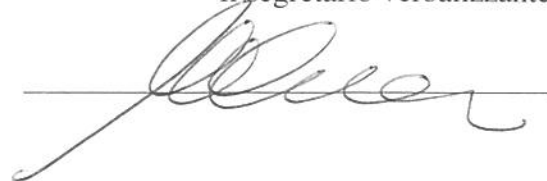
Essendo esauriti tutti i punti all'odg, il Dirigente ed il Presidente salutano i presenti.

La seduta è sciolta alle ore 18.40.

Il Presidente del Consiglio



Il segretario verbalizzante



ALLEGATI:

- Variazioni assestamento di bilancio EF 2022;
- Relazione del dirigente al CDI.



ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE - dal 01/01/2022 al 30/06/2022

Esercizio finanziario 2022

Pag. 1

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	Sotto voce	*	Oggetto	Importo
1	04/02/2022	4	4	0	F	Risorse progetto "Scuola di Squadra" 2022	2.000,00
2	04/02/2022	12	2	0	F	Interessi conto tesoreria	0,01
3	04/02/2022	6	1	0	F	Contributi Fotocopie	550,00
4	04/02/2022	6	10	0	F	Contributi per progetto "Il Mondo in Inglese"	1.330,00
5	04/02/2022	8	6	0	F	Restituzione somme per movimentazionei conti	250,00
6	22/03/2022	6	1	0	F	Contributo fotocopie	250,00
7	22/03/2022	6	10	0	F	Contributi per iscrizione esami DELE	1.123,20
8	22/03/2022	4	4	0	F	Finanziamento Regione Lazio C.A.A 2021/2022 (1° acconto)	28.700,16
9	22/03/2022	6	5	0	F	Assicurazione alunni e personale	879,00
10	22/03/2022	3	6	0	F	Risorse finanziarie per supporto psicologico emergenza Ucraina	2.682,12
11	22/03/2022	2	2	0	F	Progetto PON "Cablaggio"	67.450,29
12	01/04/2022	6	1	0	F	Contributi per Fotocopie	150,00
13	01/04/2022	3	6	0	F	Piano formazione Docenti 2021/22	2.269,46
14	04/04/2022	6	4	0	F	Contributi per visite guidate	21.126,50
15	03/05/2022	6	10	0	F	Contributo Per Progetto Teatro	2.020,00
TOTALE							130.780,74

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

“ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - via BARBARANELLI”

Via F. Barbaranelli, 3/3-a - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) Tel. 0766.546963 Fax: 0766.546961

Cod.Fisc. 91038390588 - Cod.Mecc. RMIC8GN009 – www.iccivitavecchia2.edu.it

E-mail: rmic8gn009@istruzione.it – Pec: rmic8gn009@pec.istruzione.it

RELAZIONE FINALE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anno scolastico 2021/2022

A chiusura del corrente anno scolastico, il Dirigente scolastico ha elaborato la presente relazione per tracciare una sintesi di questo terzo anno di esperienza dirigenziale presso l'Istituto Comprensivo Statale IC CIVITAVECCHIA 2.

La stessa vale come momento conclusivo di bilancio della realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa di fine triennio e di apertura per il nuovo triennio 2022-2025.

Anche quest'anno è stato caratterizzato dalla presenza dell'emergenza covid, anche se in misura ridotta, che tuttavia ha richiesto oculata rilevazione ed osservanza delle norme igienico-sanitarie da parte del personale e dell'utenza. Nonostante i limiti previsti dalla normativa anticovid, le attività progettuali e formative hanno ripreso vita.

Le attività svolte dal Dirigente scolastico hanno riguardato quattro macroaree che afferiscono a:

- Promozione della qualità dei processi formativi
- Direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane
- Relazioni esterne e collaborazione con i soggetti del territorio
- Organizzazione e gestione delle risorse finanziarie e strumentali e controllo di gestione

Promozione della qualità dei processi formativi

Per quanto riguarda la prima area, si è proseguito nell'attivazione dei processi formativi ed organizzativi finalizzati all'elaborazione unitaria e condivisa del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, aggiornandolo in una continuità d'azione iniziata negli anni scolastici precedenti, mirante soprattutto alla predisposizione di un CURRICOLO ANALITICO condiviso tra i vari ordini di scuola, che in seguito alla formazione avviata quest'anno sarà stilato entro l'inizio del prossimo a.s. 2022-2023.

Si è proseguito nell'azione dirigenziale prevista con l'atto d'Indirizzo triennale per l'elaborazione del PTOF al Collegio dei Docenti, sia per l'ultimo anno scolastico 2021-2022 che per il triennio 2022-2025, attraverso una opportuna condivisione nei Gruppi di lavoro per il curricolo, per la valutazione ed il miglioramento delle prestazioni degli alunni, attivando prove di verifica parallele, criteri e griglie di valutazione condivise, diffusione di strategie didattiche innovative per garantire sempre di più la personalizzazione dei percorsi formativi.

Si è proseguito, poi, nell'intento di costruire relazioni solide e proficue che sviluppassero identificazione ed appartenenza all'Istituto, che coinvolgessero tutti i docenti dei diversi ordini nella progettualità e nella visione della Scuola. La maggior parte delle attività progettuali sono state rivolte a sensibilizzare negli alunni il rispetto delle regole di convivenza democratica e di

cittadinanza attiva (incontro con testimoni di giustizia e con testimoni della lotta contro la criminalità organizzata, occasioni di formazione con le Forze dell'ordine locali).

Lo stesso processo di aggiornamento del PTOF ha rinforzato il senso di appartenenza alla comunità scolastica, nella consapevolezza che i punti cardinali debbono sempre essere : il diritto di ogni alunno al successo formativo e al pieno ed armonico sviluppo di tutte le proprie potenzialità e l'implementazione dell'aggiornamento per un insegnamento innovativo ed in continua evoluzione.

La persistenza dell'emergenza sanitaria ha continuato a influenzare fortemente le attività curricolari ed extracurricolari programmate, rendendo necessaria una riformulazione delle modalità di fruizione dei percorsi educativi curricolari. La DDI (Didattica Digitale Integrata) è rimasta la soluzione possibile non solo per i casi di gestione covid, ma anche per situazioni di salute di particolare gravità, secondo quanto previsto dal Regolamento della DDI approvato dagli organi collegiali.

La valutazione delle attività di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa è risultata positiva, nonostante la poca adesione al monitoraggio per famiglie ed i progetti programmati sono stati realizzati con un raggiungimento degli obiettivi prefissati. Ovviamente, saranno necessarie ancora le opportune rimodulazioni per il prossimo anno scolastico, legate ad una dovuta informazione e pubblicizzazione delle attività di monitoraggio alle famiglie, per la rilevazione dei punti di forza e criticità dell'offerta proposta.

Come già previsto lo scorso anno, l'Istituto ha lavorato per:

- Creare un clima di benessere tra gli operatori della scuola (ATA, docenti), per ottemperare all'esigenza di curare le relazioni umane e professionali;
- un servizio di insegnamento-apprendimento volto sempre di più all'acquisizione di conoscenze durature e competenze essenziali, in virtù anche della formazione sulla didattica per competenze che prosegue nella nostra scuola (Corso con il Professore Aletti e con la Scuola Polo "Stendhal" per i docenti di sostegno);
- un'attenzione alla crescita e maturazione personale degli alunni, favorendo l'acquisizione di corrette regole di comportamento, di valori e criteri educativi condivisi;
- personalizzazione dell'insegnamento attraverso attività di recupero, consolidamento e potenziamento, soprattutto favorendo corsi di alfabetizzazione in lingua italiana per gli alunni di nazionalità non italiana.

Sono riprese dal mese di marzo anche i viaggi di istruzione e visite guidate di un giorno che hanno permesso agli alunni di vivere esperienze formative alternative, recuperando la dimensione socio-affettiva.

Resta ancora da migliorare la comunicazione interna ed esterna, la condivisione e collaborazione con le famiglie nella costruzione di un unitario progetto educativo, per una maggiore consapevolezza di ciò che la scuola mette in campo e in quali modalità.

Direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane

Questa area è stata oggetto di particolare attenzione da parte della Dirigenza, che del personale tutto, coinvolto in percorsi di formazione multipli, destinati all'acquisizione di competenze soprattutto relazionali e relative ad approcci innovativi didattici.

La costruzione di un clima positivo e la motivazione del personale sono state favorite con l'attenzione alla valorizzazione delle professionalità nelle scelte organizzative, nella costruzione di relazioni per quanto possibile serene e distese, soprattutto attraverso la disponibilità all'ascolto e la comprensione dei diversi bisogni ed aspettative. Tale disposizione d'animo ha consentito la partecipazione massiva del personale alle occasioni formative: **corso di formazione per la prosecuzione del curriculum analitico per tutti gli ordini di scuola, tenuto dal professor Aletti; corso di formazione sulla piattaforma Elisa per team antibullismo, dirigenza e collaboratori del dirigente per la prevenzione del bullismo/cyberbullismo; Corso di formazione di 25 ore per docenti di sostegno sull'inclusione; corso di formazione per informatica di base e per l'utilizzo della piattaforma Gsuite; corso sul coding; incontro formativo per l'uso del registro elettronico e smart TV; corso di formazione per collaboratori scolastici sulle strategie di intervento con alunni con BES; completamento dei corsi per la sicurezza ai sensi del TU 81/08 per le figure che non erano ancora formate (preposti) ed aggiornamento corso Covid per tutto il personale in servizio; corso di aggiornamento sulla Privacy.**

Le relazioni con le R.S.U. di nuova elezione sono risultate pienamente positive: una comunicazione corretta nei tavoli negoziali e negli incontri preparatori ha permesso il raggiungimento di un sostanziale spirito di condivisione per concordare le soluzioni migliori nel primario interesse dell'Istituzione scolastica.

Fin dal primo Collegio dei Docenti e in molte altre occasioni è stata promossa una riflessione degli insegnanti sulla loro professionalità nonché sulla necessità di osservare dinamiche di disagio emotivo e didattico, quali conseguenze della situazione di isolamento epidemiologico.

Relazioni esterne e collaborazione con i soggetti del territorio

Per quanto attiene alla terza area, sono stati potenziati fin dall'inizio dell'anno scolastico diversi contatti con gli interlocutori istituzionali locali, al fine di risolvere problemi di tipo pratico-logistico e per individuare le risorse formative del territorio.

L'attività di condivisione e collaborazione con l'Amministrazione comunale per la risoluzione delle problematiche inerenti la riqualificazione e l'ampliamento degli spazi forniti all'istituto, oltre che per il rispetto dei protocolli sanitari previsti dalla normativa anti-Covid è stata costruttiva, anche se con tempi lunghi rispetto alle necessità.

E' stata costante la partecipazione ed adesione alle iniziative e manifestazioni formative proposte dagli Enti locali, allo scopo di condividere la sensibilizzazione alle tematiche della legalità e dell'educazione alla cittadinanza attiva.

L'Istituto ha sempre rinforzato il dialogo e l'apertura comunicativa con l'utenza, condividendo interventi miranti all'assunzione di comportamenti idonei al contesto scolastico e al vivere comune.

Il collante di tutte le iniziative scolastiche resta sempre quello dell'accoglienza, attraverso la costruzione e il sostegno di rapporti di fiducia e di continuità tra insegnanti, genitori ed alunni, con lo scopo di stimolare il senso di responsabilità/corresponsabilità e di impegno personale sia negli allievi, nelle famiglie che negli operatori della scuola, affinché la sua crescita umana e culturale venga vissuta come un progetto condiviso e partecipato tra Scuola e Famiglia.

Organizzazione e gestione delle risorse finanziarie e strumentali e controllo di gestione

Il risultato soddisfacente in questa area è in gran parte dovuto alle ottime relazioni all'interno degli Uffici di Segreteria, in particolare per le capacità gestionali, di mediazione della DSGA Catuscia Santori, con la quale la Dirigenza ha una fattiva, efficiente ed ottima collaborazione, nella comune visione di crescita della scuola. Tutte le procedure relative alla rendicontazione e al Bilancio della scuola sono sempre state realizzate in conformità ai tempi e alle modalità previste dalla norma e dalle attività progettuali previste dal PTOF.

Anche i rapporti con l'organo di Indirizzo, nella persona del Presidente del Consiglio di Istituto Massimiliano Godani, in rappresentanza di tutti i membri, sono stati sempre molto leali, corretti, costruttivi, nella consapevolezza che insieme si può migliorare e crescere.

Il continuo scambio di idee e proposte tra i vari organi di gestione permette di tendere continuamente alla maggiore efficacia ed efficienza dell'istituzione scolastica, nonché al miglioramento della qualità del servizio; pertanto restano confermati numerosi interventi già messi in atto negli anni precedenti e che sono risultati funzionali:

- incentivazione di progetti che mirano alla economicità e qualità dell'organizzazione dell'istituto scolastico;
- razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse orarie/professionali interne in funzione dell'arricchimento dell'offerta formativa e del miglioramento della qualità del processo di insegnamento/apprendimento;
- monitoraggio in itinere e valutazione finale dei macro-processi d'istituto connessi ai progetti caratterizzanti le linee direttrici del PTOF, anche attraverso la somministrazione di questionari di gradimento;
- mantenimento e rafforzamento della struttura organizzativa, attraverso la responsabilizzazione del personale e la promozione di forme di leadership diffusa;
- coinvolgimento del personale ausiliario in attività di supporto all'amministrazione con l'affidamento di specifici incarichi di responsabilità.

Per quanto riguarda i sussidi didattici, tutte le classi di scuola secondaria di I grado sono fornite di smart TV e digital board per una didattica innovativa; le classi di scuola primaria sono state provviste di digital board o smart TV per l'implementazione della dotazione tecnologica dell'Istituto, al fine di garantire anche gli strumenti opportuni per l'attivazione della DDI a tutta l'utenza. Stiamo attrezzando anche la scuola dell'infanzia con almeno una o due smart tv, spazi permettendo.

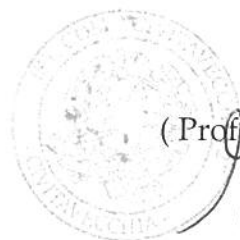
Con il Progetto "Banca delle risorse" abbiamo cominciato il lungo cammino per l'abbellimento delle sedi scolastiche, grazie alla gradita collaborazione di genitori competenti in vari settori che hanno partecipato ai diversi progetti per la realizzazione di: murali all'interno del plesso Flavioni e all'esterno del plesso Ranalli; allestimento di aree verdi per la scuola dell'infanzia.

È stato attivato il contratto con l'ing. Agostino Del Piano per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Sicurezza, con il dottor Iacomelli Marco, quale Medico Competente e con l'ing. Manuela Buratti quale DPO (Responsabile della Privacy).

Ha avuto luogo una simulazione di evacuazione generale dei plessi a causa della situazione emergenziale, con esito positivo, pur individuando in ogni plesso le lievi criticità da risolvere.

Concludendo, soprattutto in un anno scolastico ancora difficile da affrontare, un sentito ringraziamento va ai Docenti, al Personale ATA, al Consiglio d'Istituto e a tutti coloro che, ognuno per la propria parte, non si sono sottratti agli impegni istituzionali e alla collaborazione per il funzionamento della nostra complessa organizzazione, rendendo possibile la crescita della nostra Scuola nel trovare soluzioni didattiche proficue.

Civitavecchia, 29/06/2022



Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Francesca De Luca)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. De Luca', written over the printed name.