

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 2

Il giorno 2 del mese di marzo dell'anno 2021 alle ore 18, in modalità a distanza su piattaforma GMEET codice di accesso meet.google.com/toy-ggah-qig, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'IC CIVITAVECCHIA2 Via Barbaranelli, convocato in data 25-02-2021 con nota Prot.n 0000992/U, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Situazione organico 2021/2022;**
3. **Organizzazione scuola dell'Infanzia as 2021/2022;**
4. **Delibera progetto sostegno alunni ospedalizzati;**
5. **Comunicazioni.**

Sono presenti:

il Dirigente Scolastico: Prof.ssa Francesca De Luca

i rappresentanti dei docenti: Camilletti Manola, De Francesco Loredana, Pannella Olimpia, Fiacconi Paola, Fiorilli Gabriella, Rinaldi Antonietta, Trabalzini Laura

i rappresentanti dei genitori: Godani Massimiliano, Trotti Marco, Rocchetti Tamara, Denaro Manuela, Savoca Tiziana,

i rappresentanti della componente ATA: Santori Catuscia, D'Anna Marco

Risultano assenti, per legittimo impedimento preventivamente comunicato all'ufficio di Presidenza:

i rappresentanti dei docenti: -----

i rappresentanti dei genitori: Braccini Fabiola, Sagheddu Antonella, Vannicola Roberta

i rappresentanti della componente ATA: ---

Presiede il Sig. Massimiliano Godani. Funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Manola Camilletti.

Il Presidente, constatato il raggiungimento del quorum costitutivo, dichiara valida la seduta.

Si dà inizio ai lavori passando alla trattazione dei punti all'O.d.g.

Punto 1. Preliminarmente il DS pone all'approvazione del Consiglio d'istituto il verbale della seduta precedente.

Il Consiglio d'istituto,

LETTO il verbale della seduta precedente

All'unanimità, stabilisce con

delibera n. 5

l'approvazione del verbale suddetto.

Punto 2. "Situazione organico 2021/2022". Il DS comunica al Cdi l'esito delle iscrizioni:

- Secondaria di Primo grado: 135 iscritti che porteranno alla formazione di 6 classi Prime e dunque al mantenimento dell'organico attuale. Considerata la presenza di alunni stranieri e dunque la necessità di attività didattiche di alfabetizzazione, si farà richiesta di un potenziamento di Lettere.
- Primaria: 60 iscritti per il plesso De Curtis (che formerà 3 classi Prime)
64 iscritti per il plesso Rodari (che formerà 4 classi Prime, di cui 2 a tempo pieno e 2 a tempo ridotto).

Punto 3. "Organizzazione scuola dell'Infanzia as 2021/2022". Alla luce della situazione attuale dovuta all'emergenza Covid, che vede la presenza di 11 sezioni (a fronte delle 10 dello scorso anno) distribuite su 3 plessi con classi formate da un numero adeguato di alunni, la DS rende edotto il Cdl di voler procedere con la richiesta di ripetere la situazione attuale anche il prossimo anno per avere la possibilità di formare sezioni numericamente valide in grado di rispondere a tutte le richieste avanzate. Fa presente inoltre che con i referenti del Comune si stanno predisponendo alcune migliorie (anche in riferimento al servizio mensa).

Il Cdl si esprime favorevolmente e all'unanimità con

delibera n.6

approva.

Punto 4. "Delibera progetto sostegno alunni ospedalizzati". La DS informa il Cdl che il Collegio dei Docenti odierno ha deliberato un progetto per un alunno della Primaria ospedalizzato che rientrerà a casa nei prossimi giorni. La scuola, presa coscienza della necessità didattica e contattata l'equipe del Bambin Gesù, ha strutturato un progetto di sostegno pomeridiano grazie alla volontà delle insegnanti; l'intervento di sostegno domiciliare si articolerà in due fasi: accertamento abilità attuali e competenze potenziali da raggiungere e piano personalizzato. Per finanziare il progetto si usufruirà anche dei fondi residui dell'istruzione domiciliare (circa 400 euro).

il Consiglio di Istituto all'unanimità con

delibera n.7

approva.

Punto 4. "Comunicazioni".

- Bagni plesso Flavioni: in relazione alla inagibilità dei bagni delle femmine del terzo piano che perdura dal mese di dicembre, la Profssa Camilletti chiede alla DS se sono previsti interventi a riguardo e la stessa informa il Cdl che il Comune ha programmato l'intervento da effettuare a breve.
- Apertura muro di recinzione parcheggio scuola: la Profssa Rinaldi chiede alla DS se il cancello realizzato nei giorni scorsi da parte di un'abitazione privata nel parcheggio della scuola sia lecito. La Dirigente comunica di aver demandato al Comune la questione, dal momento che la gestione del parcheggio è a carico dell'Ente stesso.

Essendo esauriti tutti i punti all'odg., la seduta è sciolta alle ore 18.40

Il Presidente del Consiglio



Il segretario verbalizzante

