

COME ACCEDERE A REGISTRO ELETTRONICO AXIOS

PRIMO ACCESSO DA PC

1) Nella homepage del sito WWW.ICCIVITAVECCHIA2.EDU.IT cliccare su RE Registro Elettronico Famiglie

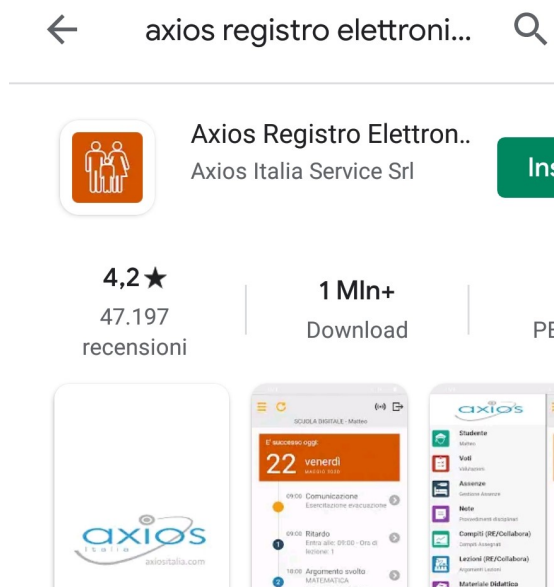
The screenshot shows the homepage of the Istituto Comprensivo Civitavecchia 2. The main navigation bar includes 'Home', 'Docenti', 'Studenti', 'Famiglie', 'Personale ATA', and 'Esci'. The central content area features a welcome message and an 'AVVISO ALLE FAMIGLIE' section. A red circle highlights the 'RE Registro Elettronico Famiglie' link in the right-hand sidebar. Other sidebar links include 'Login DOCENTI e ATA', 'RSU - Albo Sindacale', 'Formazione DOCENTI e ATA', 'Circolari e Avvisi', 'DOCENTI e ATA', 'GENITORI', and 'SCUOLA DIGITALE'.

2) Nella pagina successiva digitare Codice Utente e Password forniti dalla scuola

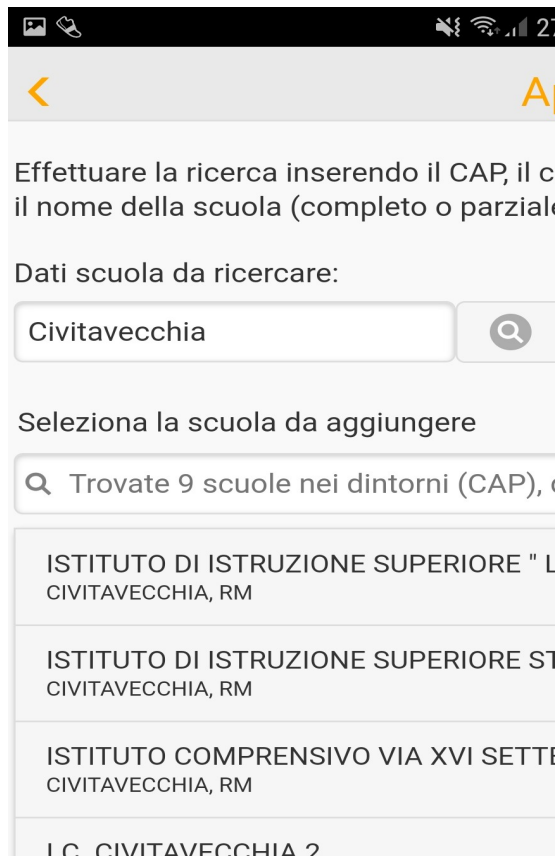
The screenshot shows the login page for the RE (Registro Elettronico) system. The page title is 'ISTITUTO COMPRESIVO CIVITAVECCHIA 2'. A red box highlights a section titled 'Novità e le variazioni alla nella pagina 'Migliora il tuo RE''. Below this, there is a login form with fields for 'Codice Utente / Indirizzo Mail' and 'Password'. The form includes buttons for 'Accedi', 'Login Accessibile', 'Password dimenticata?', and 'Esci'. A 'Disponi App' button is visible on the right side of the page.

PRIMO ACCESSO DA SMARTPHONE/TABLET

- 1) Scaricare da PLAYSTORE/APPSTORE **Axios Registro Elettronico** e installarlo



- 2) In “Dati scuola da ricercare” digitare Civitavecchia e poi selezionare I.C. CIVITAVECCHIA 2 e cliccare su Applica





- 3) Inserire il Codice Utente e la Password forniti dalla scuola e poi cliccare su Login

Guida

#andrà tutto bene

Aggiungi il codice fiscale di una nuova scuola presente nella lista

Seleziona la tua scuola

CIVITAVECCHIA 2  

Attenzione: stai per aggiungere una nuova scuola. Effettua il login per confermare il salvataggio.

Codice Fiscale scuola

91038390588

Codice Utente