



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**“ISTITUTO COMPRENSIVO 2 - via BARBARANELLI”**

**Via F. Barbaranelli, 3/3-a - 00053 CIVITAVECCHIA (RM) Tel. 0766.546963 Fax:  
0766.546961**

Cod.Fisc. 91038390588 - Cod.Mecc. RMIC8GN009 – [www.iccivitavecchia2.edu.it](http://www.iccivitavecchia2.edu.it)

E-mail: [rmic8gn009@istruzione.it](mailto:rmic8gn009@istruzione.it) – Pec: [rmic8gn009@pec.istruzione.it](mailto:rmic8gn009@pec.istruzione.it)

## Circolare n. 195

Prot. n. 1713/II.2

A tutti i docenti dell'Istituto Comprensivo

Ai Rappresentanti di classe genitori

Al Sito

### **Oggetto: Convocazione Consigli di intersezione/interclasse/classe di aprile- in modalità a distanza.**

Sono convocati i Consigli di intersezione/interclasse/classe del mese di aprile in modalità a distanza secondo il calendario di seguito riportato.

Si fa presente che l'inizio dei Consigli è previsto secondo calendario il 17 aprile p.v. Gli incontri telematici avranno una durata di un'ora con i primi 45' riservati alla componente docenti e gli ultimi 15' aperti ai rappresentanti di genitori.

Verrà utilizzata l'applicazione GOOGLE MEET (**di seguito le modalità di partecipazione**).

Ciascun coordinatore invita i docenti del Consiglio di intersezione/interclasse/classe per il giorno e l'ora previsti dal calendario, inviando mail al gruppo, costituito virtualmente, con il link per il meet; i rappresentanti di genitori riceveranno l'invito alla riunione negli ultimi 15', sempre tramite link inviato dal coordinatore.

I rappresentanti di classe dovranno contattare i coordinatori di classe per comunicare il proprio indirizzo mail per collegamento a google meet.

L'o.d.g. in discussione sarà il seguente:

1. Verifica andamento didattica a distanza;
2. Confronto tra i docenti sulle modalità delle lezioni sincrone e le attività asincrone;
3. Individuazione di eventuali situazioni problematiche rispetto alla disponibilità di device per la DAD;
4. Netiquette e regolamento della didattica a distanza;
5. Monitoraggio PDP e PEI;
6. Varie ed eventuali.

## SCUOLA DELL'INFANZIA

Consiglio di intersezione per entrambe le sedi di Ranalli ed Andersen **martedì 21 aprile dalle ore 10.00 alle ore 11.00.**

**SCUOLA PRIMARIA –RODARI-** interclasse per classi parallele

<b>venerdì 17 aprile</b>	<b>martedì 21 aprile</b>
classi prime ore 16.30-17.30	classi terze ore 11.30-12.30
classi seconde ore 17.30-18.30	classi quarte ore 16.30-17.30
	classi quinte ore 17.30-18.30

**SCUOLA DE CURTIS-** interclasse per classi parallele

<b>venerdì 17 aprile</b>	
Classi prime	ore 9.30-10.30
Classi seconde	ore 10.30-11.30
Classi terze	ore 11.30-12.30
Classi quarte	ore 14.30-15.30
Classi quinte	ore 15.30-16.30

## SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

<b>lunedì 20 aprile</b>		<b>mercoledì 22 aprile</b>		<b>giovedì 23 aprile</b>		<b>venerdì 24 aprile</b>	
1^A	ore 14.30	3^ B	ore 14.30	2^D	ore 14.30	1^F	ore 14.30
2^A	ore 15.30	1^C	ore 15.30	3^ D	ore 15.30	2^F	ore 15.30
3^A	ore 16.30	2^ C	ore 16.30	1^E	ore 16.30	3^F	ore 16.30
1^B	ore 17.30	3^C	ore 17.30	2^ E	ore 17.30		
2^B	ore 18.30	1^D	ore 18.30	3^ E	ore 18.30		

Inoltre il coordinatore di classe, prestando particolare attenzione alla verifica della presenza dei docenti per l'intero collegamento, provvederà alla stesura del verbale e lo invierà via mail all'indirizzo [iccivitavecchia2@gmail.com](mailto:iccivitavecchia2@gmail.com).

La modulistica per la stesura dei verbali sarà a disposizione dei docenti sul sito istituzionale [www.iccivitavecchia2.edu.it](http://www.iccivitavecchia2.edu.it)

MENU' ALTO → [DOCENTI]>[Modulistica per il personale]

oppure

MENU' LATERALE di SINISTRA → [Segreteria]>[Modulistica]>[Modulistica per il personale]

Civitavecchia, 09/04/2020

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa De Luca Francesca  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.L. n.39/1993)